

Admin Bereich Schulen

Der Admin Bereich für Schulen wurde überarbeitet. Hier werden die wichtigsten Funktionen kurz erklärt.

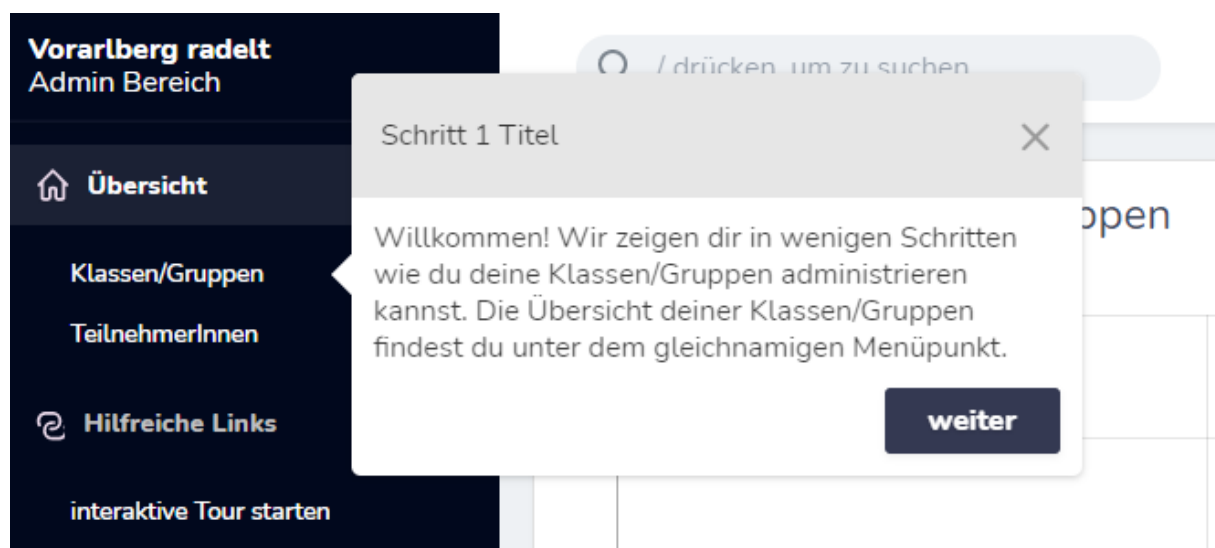
Inhalt

Übersicht	1
Geführte Tour	1
Klassenstatistik	2
Klassen/Gruppen	2
Schule zum SCHOOLBIKER anmelden.....	3
Bestehende Klasse ins neue Schuljahr übernehmen	3
Neue Klasse anlegen.....	4
TeilnehmerInnen einer Klasse sehen / bearbeiten	6
TeilnehmerInnen	7
Diese Möglichkeiten zur Anmeldung der SchülerInnen gibt es:	8

Übersicht

Geführte Tour

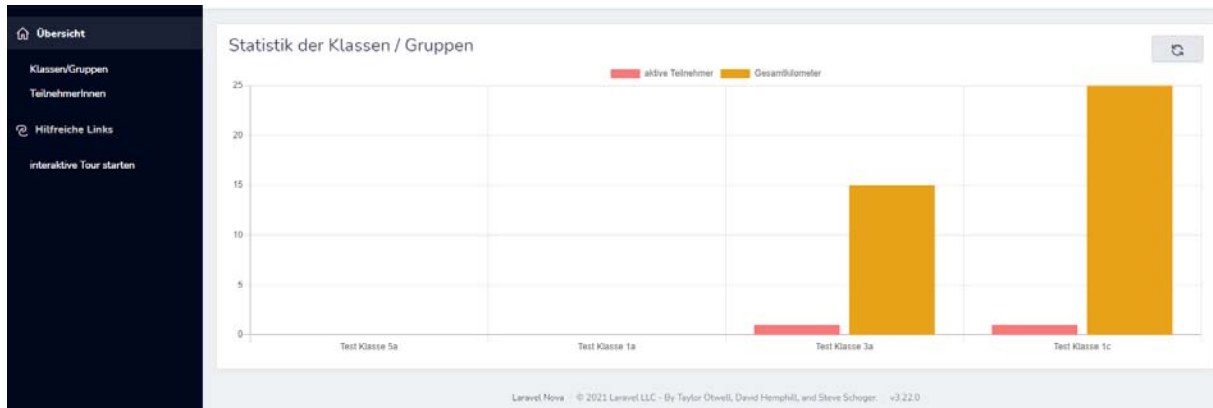
Um einen Überblick über die Anlegung von Klassen zu bekommen gibt es eine geführte Tour. Wenn du das erste Mal in den Admin Bereich einsteigst und auf ‚Übersicht‘ klickst startet die Tour von Alleine.



Durch einen Klick auf das X im grauen Feld kann die Tour jederzeit beendet werden. Klicke auf ‚interaktive Tour starten‘ um sie erneut anzusehen.

Klassenstatistik

Sobald eine Klasse zum Schoolbiker angemeldet ist erscheint sie in der Übersicht in einem Balkendiagramm, in dem die Anzahl an TeilnehmerInnen und die geradelten km pro Klasse dargestellt werden



Klassen/Gruppen

Unter Klassen/Gruppen scheinen die Schule und die Klassen, die in den letzten Jahren mitgemacht haben, auf.

ID	NAME	SCHULJAHR	ANMELDESTATUS
8437	Test Klasse 1c	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden
8349	Test Klasse 3a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden
8040	Test Klasse 1a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden
2786	Test Klasse 5a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden
2785	Test Schule 1	2016 / 2017	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden

Was die Symbole in der Übersicht Klassen/Gruppen bedeuten:



Klasse/Gruppe anzeigen: über dieses Symbol kommt man in die Übersichtsansicht der Klasse. Man sieht Name, SchülerInnenanzahl, Anmeldestand etc. der Klasse. Außerdem sieht man hier die zur Klasse angemeldeten Personen und kann sie bearbeiten



Klasse/Gruppe bearbeiten: hier können der Name und die SchülerInnen-Anzahl angepasst werden, wenn sich z.B. ein Rechtschreibfehler eingeschlichen hat



Klasse/Gruppe löschen: hier wird die Klasse gelöscht. Diese Funktion sollte nur benutzt werden, wenn die Klasse fälschlicherweise angelegt wurde. Wenn eine Klasse den Namen ändert, dann wird das im Zuge der Anmeldung angepasst.



Abmeldung von der Aktion: dieses Symbol taucht nur neben Klassen auf, die schon zur aktuellen SCHOOLBIKER Aktion angemeldet sind. Wenn die Anmeldung fälschlicherweise erfolgt ist, kann darüber die Klasse wieder abgemeldet werden. Die Klasse bleibt aber bestehen und kann zu einem späteren Zeitpunkt wieder zur Aktion angemeldet werden.

Schule zum SCHOOLBIKER anmelden

Die Schule kann über das Feld ‚zur Aktion SCHOOLBIKER 20xx anmelden‘ zur SCHOOLBIKER Aktion des jeweiligen Jahres angemeldet werden.

Es müssen folgende Informationen ausgefüllt werden:

- Klassen/Gruppenname für SCHOOLBIKER 20xx wählen: **hier bleibt der Name der Schule immer gleich** – es kann einfach der gleiche Name wie im Vorjahr eingegeben werden
- SchülerInnen-/Personenanzahl angeben: hier wird die Zahl aller SchülerInnen der Schule angegeben; wenn auch die Lehrpersonen als Gruppe mitradeln, dann wird die Zahl aller SchülerInnen und LehrerInnen der Schule angegeben
- Schüler mit zur Aktion anmelden: hier wird kein Häkchen gesetzt, die SchülerInnen werden zur jeweiligen Klasse angemeldet

Bestehende Klasse ins neue Schuljahr übernehmen

Hat eine Klasse im letzten Schuljahr beim SCHOOLBIKER teilgenommen, dann kann sie über die ‚zur Aktion SCHOOLBIKER 20xx anmelden‘ Funktion ins neue Schuljahr übernommen werden.

zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden

Klassen/Gruppenname für SCHOOLBIKER 2021 wählen
Im Schuljahr 2020/2021 hat deine Klasse/Gruppe folgende Bezeichnung gehabt: Test Klasse 3a

SchülerInnen-/Personen angeben

Schüler mit zur Aktion anmelden
Möchtest du, dass die Schüler dieser Klasse ebenfalls zur Aktion angemeldet werden? (Aktivierst du diese Checkbox nicht, so müssen die Schüler in weiterer Folge zur Aktion angemeldet werden oder sich selbst anmelden).

[Abbrechen](#) [Klassen/Gruppen anmelden](#)

Im Anmeldefeld müssen folgende Informationen ausgefüllt werden:

- Klassen/Gruppenname: hier wird der Name der Klasse im laufenden Schuljahr angegeben (z.B. die 2a des Schuljahres 2019/2020 wird im Schuljahr 2020/2021 zur 3a)
- SchülerInnen-/Personenzahl angeben: hier wird die Gesamtzahl der SchülerInnen der Klasse angegeben
- Schüler mit zur Aktion anmelden: sollen die Schüler der Klasse, die im Vorjahr angemeldet waren, auch im laufenden Schuljahr beim Schoolbiker angemeldet werden kann hier ein Häkchen gesetzt werden. Einzelne SchülerInnen können anschließend aus der Klasse entfernt oder hinzugefügt werden.

Neue Klasse anlegen

Über die Funktion ‚Klasse/Gruppe erstellen‘ kann eine neue Klasse angelegt werden.

ID	NAME	SCHULJAHR	ANMELDESTATUS	
8437	Test Klasse 1c	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁 🗑
8349	Test Klasse 3a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁 🗑
8040	Test Klasse 1a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁 🗑

Dazu muss der Name der Klasse im aktuellen Schuljahr angegeben werden. Im Feld SchülerInnenzahl wir die Gesamtzahl der SchülerInnen der Klasse angegeben.

Klasse/Gruppe erstellen

Name der Klasse/Gruppe *

Gib die Bezeichnung der Klasse im aktuellen Schuljahr ein (z.B. 1A)

SchülerInnen-/Personenanzahl *

Wieviele Schüler hat die Klasse/Gruppe die du anlegen möchtest?

Schülerliste importieren (optional und kann auch später erfolgen)

Excel-Vorlage runterladen

Lade die Excel-Vorlage für den Schülerimport runter und fülle sie mit den Daten der teilnehmenden Schüler aus. Die Pflichtfelder sind mit einem * gekennzeichnet.

Datei auswählen keine Datei ausgewählt

Lade die ausgefüllte Excel-Vorlage hoch um automatisch neue Profile für die Schüler anzulegen.
Hilfetext Excel-Benutzernamen und passwort Schüler informieren

Abbrechen **Klasse/Gruppe erstellen**

Laravel Nova © 2021 Laravel LLC - By Taylor Otwell, David Hemphill, and Steve Schoger - v3.22.0

Außerdem kann hier eine Excel-Vorlage zum einfachen Import der SchülerInnen-Liste heruntergeladen werden. Dieser Schritt ist optional und kann bei Bedarf auch später erfolgen.

Wenn die Pflichtfelder ausgefüllt sind kann die Klasse über die ‚Klasse/Gruppe erstellen‘ Funktion angelegt werden.

Die Klasse scheint jetzt in der Klassen/Gruppen Übersicht auf.

Übersicht Klassen/Gruppen

Klassen/Gruppen erstellen

ID	NAME	SCHULJAHR	ANMELDESTATUS	
9062	Test Klasse 1e	2020 / 2021	KLASSE ANGEMELDET, NOCH KEINE SCHÜLER ANGEMELDET	👁️ 📄 🗑️ ➕
8437	Test Klasse 1c	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️
8349	Test Klasse 3a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️
8040	Test Klasse 1a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️
2786	Test Klasse 5a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️
2785	Test Schule 1	2016 / 2017	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️

Laravel Nova © 2021 Laravel LLC - By Taylor Otwell, David Hemphill, and Steve Schoger - v3.22.0

Bei der Test Klasse 1e wurden keine SchülerInnen über die Excel-Vorlage importiert, daher erscheint sie orange. Sobald die erste Person zur Klasse angemeldet ist wird das Feld grün.

Übersicht Klassen/Gruppen

Klassen/Gruppen erstellen

ID	NAME	SCHULJAHR	ANMELDESTATUS	
9062	Test Klasse 1e	2020 / 2021	ZU AKTION SCHOOLBIKER 2021 ANGEMELDET	👁️ 📄 🗑️ ➕
8437	Test Klasse 1c	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️
8349	Test Klasse 3a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️
8040	Test Klasse 1a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️
2786	Test Klasse 5a	2020 / 2021	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️
2785	Test Schule 1	2016 / 2017	zur Aktion SCHOOLBIKER 2021 anmelden	👁️ 📄 🗑️

TeilnehmerInnen einer Klasse sehen / bearbeiten

Über das Ansehen-Symbol kommt man auf Detailansicht der Klasse und sieht angemeldete TeilnehmerInnen, bzw. kann TeilnehmerInnen zur Klasse zuordnen. Dazu gibt es drei Möglichkeiten:

- Teilnehmer aus Excel importieren: hier besteht noch einmal die Möglichkeit, die Excel-Vorlage zum Import von SchülerInnen herunterzuladen, auszufüllen und die SchülerInnen darüber zu importieren
- Bestehende TeilnehmerIn suchen und hinzufügen: waren SchülerInnen schon einmal bei der Schule angemeldet, können sie über diese Funktion gesucht und bei der Klasse angemeldet werden.

nach TeilnehmerIn suchen

Name der TeilnehmerIn

Tina Tinafrau NICHT FÜR DIE AKTION REGISTRIERT

Suche hier nach Schülern/Personen im sie zu deiner Klasse/Gruppe hinzuzufügen.

[Abbrechen](#) [TeilnehmerIn hinzufügen](#)

Wurde die Person gefunden und hinzugefügt ist sie automatisch zur Aktion angemeldet.

Klassen/Gruppen-Details: Test Klasse 1e

Name der Klasse/Gruppe	Test Klasse 1e
Schuljahr	2021
SchülerInnen-/Personenanzahl	23
Anmeldestatus	ZU AKTION SCHOOLBIKER 2021 ANGEMELDET

TeilnehmerInnen

[Teilnehmer aus Excel importieren](#) [bestehende TeilnehmerIn suchen und hinzufügen](#) [TeilnehmerInnen erstellen](#)

ID	VORNAME	NACHNAME	AKTUELLE KM	LETZTER EINTRAG	ANMELDESTATUS	
135301	Tina	Tinafrau	-	-	ZU AKTION SCHOOLBIKER 2021 ANGEMELDET	

- TeilnehmerInnen erstellen: SchülerInnen die noch nie beim Schoolbiker mitgemacht haben können über diese Funktion angelegt werden und sind nach Erstellung der Klasse

zugeordnet.

Vorname*	<input type="text"/>
Nachname*	<input type="text"/>
E-Mail-Adresse	<input type="text"/>
Benutzername	<input type="text"/>
Passwort*	<input type="password"/> <small>Mindest 8 Zeichen</small>

Adressfelder	
Telefonnummer	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>
Hausnummer	<input type="text"/>
PLZ*	<input type="text"/>
Stadt	<input type="text"/>
Klassen/Gruppe	<input type="text" value="Test Klasse 1a"/>

Abbrechen **TeilnehmerInnen erstellen**

Was die Symbole in Klassen/Gruppen-Details - TeilnehmerInnen bedeuten:



In Profil einloggen: über diese Funktion gelangt man ins Benutzerkonto der Person und kann so z.B. als Admin den SchülerInnen Kilometer eintragen



Person anzeigen: über dieses Symbol kommt man in die Detailansicht der Person. Man sieht persönliche Daten, Anmeldungen etc.



Person bearbeiten: hier können persönliche Angaben der SchülerInnen angepasst und ergänzt werden. Wurde z.B. das Passwort der Person vergessen, kann hier ein neues definiert werden.



Profil löschen: hier wird das Benutzerkonto gelöscht. Diese Funktion sollte nur benutzt werden, wenn die Person fälschlicherweise angelegt wurde, die Person ist nicht nur aus der Schule herausgelöscht sondern das ganze Benutzerprofil wird gelöscht!



Abmeldung von der Aktion: mit dieser Funktion können SchülerInnen, die z.B. nicht mehr dieser Klasse angehören, von der Klasse abgemeldet werden. Das Benutzerkonto bleibt aber bestehen und kann zu einem späteren Zeitpunkt wieder zur Aktion angemeldet werden, die Person ist in der Teilnehmersuche noch auffindbar.

TeilnehmerInnen

Hier sind alle Personen aufgelistet die jemals bei der Schule angemeldet waren. Bei jeder Person wird angezeigt, in welchem Schuljahr sie das letzte Mal bei der Schule angemeldet war und in welcher Klasse. Bei Personen, die beim aktuellen SCHOOLBIKER mitradeln wird angezeigt, wie viel Kilometer sie eingetragen haben und das Datum, an dem der letzte Eintrag gemacht wurde.

Diese Möglichkeiten zur Anmeldung der SchülerInnen gibt es:

1. Schülerinnen melden sich selbstständig an
Sobald die Schule und die Klassen zur Aktion angemeldet sind können sich die SchülerInnen auf vorarlberg.radelt.at ein Benutzerkonto erstellen (bzw. wenn sie schon eines haben sich mit den Zugangsdaten einloggen) und sich zur Aktion anmelden. Als Veranstalter wählen sie ihre Klasse aus und sind dann für den Admin in der TeilnehmerInnen-Liste der Klasse sichtbar
2. SchülerInnen werden bei Anmeldung einer bestehenden Klasse ins neue Schuljahr mit angemeldet
3. SchülerInnen, die schon einmal bei der Schule mitgeradelt sind, können vom Admin über die Suchfunktion einer Klasse zugeordnet werden
4. SchülerInnen, die noch kein Benutzerkonto haben, können vom Admin im Adminbereich erstellt werden
5. SchülerInnen werden über die Excel-Vorlage importiert (bei neuen Klassen, wo die SchülerInnen noch kein Benutzerkonto haben)